

PRÜFUNGSASSISTENT (M/W/D) IM BEREICH AUDIT

Als Boutique-Berater bietet **AIOS** hochspezialisierte und hochqualifizierte Beratungsleistungen für die Finanz- und IT-Branche.

Unter einem Dach vereinen wir Managementberatung, Wirtschaftsprüfung und Steuerberatung.

Zu unseren Leistungsschwerpunkten in der Wirtschaftsprüfung gehören effiziente Jahres- und Konzernabschlussprüfungen von mittelständischen Unternehmen bis hin zu größeren Unternehmensgruppen auch solche im Eigentum der öffentlichen Hand mit erweitertem Prüfungsumfang. Weiterhin übernimmt AIOS unterschiedliche Revisionsaufgaben zu verschiedenen Anlässen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir einen
Prüfungsassistent (m/w/d) im Bereich Audit.

IHRE AUFGABEN:

Projektarbeit mit den Schwerpunkten:

- Sie assistieren das Team bei Jahresabschlussprüfungen und Konzernabschlussprüfungen nach HGB sowie Sonderprüfungen
- Sie wirken bei der IT-Revision mit
- Sie unterstützen das Team bei Due Diligence Prüfungen und Bewertungen

IHR PROFIL:

- Betriebswirtschaftlicher Studienabschluss
- Hohe Leistungsbereitschaft und Belastbarkeit
- Sehr gute analytische Fähigkeiten und Eigeninitiative
- Selbstständiges und ergebnisorientiertes Arbeiten
- Kommunikationsstärke, auch in gutem Englisch
- Teamorientierung und Reisebereitschaft
- Berufserfahrung in diesem Bereich (wünschenswert)

WAS WIR IHNEN BIETEN:

- Sehr gute fachliche und methodische Weiterbildungen mit Zertifizierungen
- Attraktive, leistungsgerechte Vergütung
- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Flexible Arbeitszeiten in Richtung einer ausgewogenen Work-Life-Balance
- Gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf (Elternzeit, Teilzeit, etc.)
- Anspruchsvolle und interessante Tätigkeiten in verschiedenen Aufgabenbereichen
- Schnelle Übernahme von Verantwortung durch flache Hierarchien und kleinen Teams
- Versorgung mit moderner Hardware (Notebook, Mobiltelefon, ...)
- Positive Arbeitsatmosphäre geprägt von einem kollegialen Umgang miteinander
- Obst und Getränke

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Gehaltsvorstellungen und Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins.

Ralf Haase
HR Manager

Tel: +49 30 284987 193
Mobil: +49 17 19 78 02
E-Mail: karriere@aios.de